*En la cabecera municipal de Chiautla, Estado de México, en el inmueble que ocupa la sala de cabildos de la Presidencia Municipal, siendo las diez horas del día diecinueve de abril del año dos mil veinticinco, reunidos los C.C. Licenciado Gonzalo Bojorges Conde, Presidente Municipal Constitucional, Ingeniera Ofelia Guadalupe Aguirre Andrade, Síndica; Maximino Landon de la Vega, Primer Regidor; Licenciada Carla Ivón López Robles, Segunda Regidora; Alejandro Romero Lazcano, Tercer Regidor; María Rubí Herrera Bojorges, Cuarta Regidora; Brenda Guadalupe Mora Montiel, Quinta Regidora; Alejandro Liebre Bernal, Sexto Regidor; Licenciada Anel Pineda Almeraya, Séptima Regidora; y Laura Magno Martínez, Secretaria del Ayuntamiento; a efecto de dar cumplimiento con lo establecido por el Artículo 19, 27, 28, 29, 30, 48 fracciones I y V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, se lleva a cabo la Décimo Séptima Sesión Ordinaria de Cabildo del Ayuntamiento Constitucional de Chiautla, Estado de México 2025-2027, bajo el siguiente:*

CHIAUTLA
SECRETARÍA

***Orden del Día***

*I. Lista de asistencia y en su caso declaración del quórum legal;*
*II. Lectura y aprobación del orden del día;*
*III. Lectura y aprobación del acta de cabildo anterior;*
*IV. Propuesta de aprobación de cambio de fecha para la celebración de la Segunda Sesión de Cabildo Abierto;*
*V. Presentación del informe anual de la situación contable financiera de la Tesorería Municipal del ejercicio 2024;*
*VI. Informe de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria;*
*VII. Asuntos Generales; y*
*VIII. Clausura de la Sesión.*

*Desarrollo de la sesión.*

***I. Lista de asistencia y en su caso declaración del quórum legal.***

*En uso de la palabra, la Secretaria del Ayuntamiento, Laura Magno Martínez, informa a los asistentes, que se encuentran presentes la totalidad de los miembros del Ayuntamiento, por lo que se declara el quórum legal para llevar a cabo la presente sesión.*

***II. Lectura y aprobación del orden del día***

*Una vez dado lectura a la orden del día, la Secretaria del Ayuntamiento, pregunta a los Ediles si alguien desea hacer uso de la voz en Asuntos Generales.*

*Sin registro de participaciones.*

*III. **Lectura y aprobación del acta de cabildo anterior.***

*Sobre este punto, refiere la Secretaria del Ayuntamiento que, en un acuerdo de cabildo anterior, se determinó la dispensa de la lectura de las sesiones de cabildo subsecuentes y la aprobación de su contenido, toda vez que las actas de cada sesión se encuentran disponibles en la Secretaria del Ayuntamiento para que los integrantes de este órgano de gobierno, realicen su consulta, revisión y firma.*

*IV. **Propuesta de aprobación de cambio de fecha para la celebración de la Segunda Sesión de Cabildo Abierto.***

*Refiere la Secretaria del Ayuntamiento que en alcance al acuerdo de cabildo de la sesión anterior por el que se aprueba la Convocatoria para celebrar la Segunda Sesión de Cabildo Abierto, al hacer contacto con las y los directores de las escuelas de educación primaria del municipio para realizar la difusión de esa convocatoria, informan los directivos que, derivado del periodo vacacional y los días de asueto subsecuentes, es necesario diferir la fecha de celebración al ocho de mayo del presente año, a fin de contar con la participación de los estudiantes y a su vez de la escuela que representarán.*

*Por lo anterior, el Presidente Municipal, Licenciado Gonzalo Bojorges Conde, propone al órgano edilicio, celebrar la Segunda Sesión de Cabildo Abierto en fecha ocho de mayo del presente año, en la sala de cabildos de esta Presidencia Municipal.*

*Una vez analizada y discutida la presente propuesta, se aprueba por unanimidad de votos, por lo que se expide el siguiente:*

***ACUERDO**. El Ayuntamiento de Chiautla, Estado de México, aprueba el cambio de fecha para la celebración de la Segunda Sesión de Cabildo Abierto, al ocho de mayo del presente año, en los términos en que ha sido expuesto.*

*V. **Presentación del informe anual de la situación contable financiera de la Tesorería Municipal del ejercicio 2024.***

*Para el desahogo del presente punto del orden del día, el Lic. Gonzalo Bojorges Conde, Presidente Municipal, expone a los presentes que en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 95 fracción VI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Tesorero Municipal presenta un informe anual de la situación contable financiera de la Tesorería Municipal al Ayuntamiento, una vez que ha sido cerrado el ejercicio fiscal 2024 y entregado la Cuenta Pública Municipal, ante el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, en uso de la palabra el Tesorero comenta que, los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público, en este contexto la contabilidad gubernamental se sustenta en el marco jurídico aplicable en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, de cuyos ordenamientos se desprenden criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su*

SECRETARÍA

CHIAUTLA

*adecuada armonización, así mismo los entes públicos deberán aplicar los postulados básicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.*

*Por lo anterior, se presenta a ustedes el Estado de Situación Financiera y el Estado de Actividades comparativos al 31 de diciembre de 2024, con la intención de hacer de su conocimiento los alcances y logros del ejercicio 2024, de acuerdo a lo siguiente:*

CHIAUTLA

## ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

**CHIAUTLA 0082** — **AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| CTA | NOMBRE DE LA CUENTA | MES ANTERIOR | MES ACTUAL | VARIACION |
|---|---|---|---|---|
| **1000** | **ACTIVO** | | | |
| **1100** | ACTIVO CIRCULANTE | | | |
| 1111 | Efectivo | 99 273 09 | 706 173 98 | 606 900 89 |
| 1112 | Bancos Tesorería | 57 309 164 32 | 5 041 620 76 | -57 267 543 56 |
| 1113 | Bancos Dependencias y otros | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1114 | Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1115 | Fondos con Afectacion Especifica | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1116 | Depositos de Fondos de Terceros en Garantia y/o Administracion | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1119 | Otros Efectivos y Equivalentes | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1121 | Inversiones Financieras de Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1122 | Cuentas por Cobrar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1123 | Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo | 9,509 373 61 | 9,509 371 61 | -2 00 |
| 1124 | Ingresos por Recuperar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1125 | Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1126 | Préstamos Otorgados a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1129 | Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1131 | Anticipo a Proveedores por Adquisicion de Bienes y Prestación de Serv a C P | 2 928 476 61 | 2,928 476 61 | 0 00 |
| 1132 | Anticipo a Proveedores por Adquisicion de Bienes Inmuebles y Muebles a C P | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1133 | Anticipo a Proveedores por Adquisicion de Bienes Intangibles a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1134 | Anticipo a Contratistas por Obras Publicas a Corto Plazo | 2 473 860 36 | 0 00 | 2 473 860 36 |
| 1139 | Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1141 | Inventario de Mercancías para Venta | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1142 | Inventario de Mercancías Terminadas | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1143 | Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1144 | Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1145 | Bienes en Transito | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1151 | Almacen de Materiales y Suministros de Consumo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1161 | Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equ | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1162 | Estimación por Deterioro de Inventarios | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1191 | Valores en Garantía | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1192 | Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos) | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1193 | Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1194 | Adquisicion con Fondos de Terceros | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| | **TOTAL ACTIVO CIRCULANTE** | **72,329,147.99** | **18,195,642.96** | **54,134,505.03** |
| **1200** | ACTIVO NO CIRCULANTE | | | |
| 1211 | Inversiones a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1212 | Títulos y Valores a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1213 | Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1214 | Participaciones y Aportaciones de Capital | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1221 | Documentos por Cobrar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1222 | Deudores diversos a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1223 | Ingresos por recuperar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1224 | Préstamos Otorgados a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1229 | Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1231 | Terrenos | 36,407,540 00 | 36,407,540 00 | 0 00 |

| CTA | NOMBRE DE LA CUENTA | MES ANTERIOR | MES ACTUAL | VARIACION |
|---|---|---|---|---|
| **2000** | **PASIVO** | | | |
| **2100** | **PASIVO CIRCULANTE** | | | |
| 2111 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 0 00 | 46 181 31 | 46 181 31 |
| 2112 | Proveedores por Pagar a Corto Plazo | 1 429,814 89 | 1 308 847 75 | -120 967 14 |
| 2113 | Contratistas por Obras Publicas por Pagar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2114 | Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2115 | Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2116 | Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Publica por Pagar a CortoP | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2117 | Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo | 507,475 58 | 111,295 38 | 396 180 20 |
| 2118 | Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2119 | Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo | 5 001,961 32 | 5 004 040 78 | 2 079 46 |
| 2121 | Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2122 | Documentos con Contratistas por Obras Publicas por Pagar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2129 | Otros Documentos por pagar a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2131 | Porción a Corto Plazo de la Deuda Publica Interna | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2132 | Porción a Corto Plazo de la Deuda Publica Externa | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2133 | Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2141 | Títulos y Valores de la Deuda Publica Interna a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2142 | Títulos y Valores de la Deuda Publica Externa a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2151 | Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2152 | Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2159 | Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2161 | Fondos en Garantía a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2162 | Fondos en Administracion a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2163 | Fondos Contingentes a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2164 | Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2165 | Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2166 | Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2171 | Provision para Demandas y Juicios a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2172 | Provisión para Contingencias a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2179 | Otras Provisiones a Corto Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2191 | Ingresos por Clasificar | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2192 | Recaudación por Participar | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2199 | Otros Pasivos Circulantes | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| | **TOTAL PASIVO CIRCULANTE** | **6,939,251.79** | **6,470,365.22** | **468,886.57** |
| **2200** | **PASIVO NO CIRCULANTE** | | | |
| 2211 | Proveedores por Pagar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2212 | Contratistas por Obras Publicas por Pagar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |

SECRETARÍA

CHIAUTLA

# ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

**CHIAUTLA 0082** — **AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1232 | Viviendas | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1233 | Edificios no Habitacionales | 103,509,603 84 | 107,526,091 95 | 4 016,488 11 |
| 1234 | Infraestructura | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1235 | Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Publico | 986,489 03 | 0 00 | -986 489 03 |
| 1236 | Construcciones en Proceso en Bienes Propios | 1 800 474 43 | 0 00 | -1 800,474 43 |
| 1239 | Otros Bienes Inmuebles | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1241 | Mobiliario y Equipo de Administración | 1,538 379 26 | 1,523 688 14 | -14 691 12 |
| 1242 | Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 1,674,261 51 | 1,674 261 51 | 0 00 |
| 1243 | Equipo e Instrumental Medico y de Laboratorio | 300,039 20 | 300,039 20 | 0 00 |
| 1244 | Vehículos y Equipo de Transporte | 14,091,903 97 | 14,091 903 97 | 0 00 |
| 1245 | Equipo de Defensa y Seguridad | 1 162 004 21 | 1,162 004 21 | 0 00 |
| 1246 | Maquinaria, otros Equipos y Herramientas | 5 062 449 18 | 5,062,449 18 | 0 00 |
| 1247 | Colecciones, Obras de Arte y Objetos Variosos | 213 440 00 | 213,440 00 | 0.00 |
| 1248 | Activos Biologicos | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1249 | Otros Bienes Muebles | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1251 | Software | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1252 | Patentes, Marcas y Derechos | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1253 | Concesiones y Franquicias | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1254 | Licencias | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1259 | Otros Activos Intangibles | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1261 | Depreciacion Acumulada de Bienes Inmuebles | -19,716,528 34 | -19,889 044 35 | -172,516 01 |
| 1262 | Depreciación Acumulada de Infraestructura | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1263 | Depreciacion Acumulada de Bienes Muebles | -12,507,594 06 | -12,759 463 88 | -251 869 82 |
| 1264 | Deterioro Acumulado de Activos Biológicos | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1265 | Amortización Acumulada de Activos Intangibles | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1271 | Estudios Formulación y Evaluación de Proyectos | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1272 | Derechos sobre Bienes en Regimen de Arrendamiento Financiero | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1273 | Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1274 | Anticipos a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1275 | Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1279 | Otros Activos Diferidos | 2,050 92 | 0 00 | -2,050 92 |
| 1281 | Estimaciones por Perdidas de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar LP | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1282 | Estimaciones por Pérdidas de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1283 | Estimaciones por Perdidas de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar L P | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1284 | Estimaciones por Perdidas de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados LP | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1289 | Estimaciones por Pérdidas de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1291 | Bienes en Concesión | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1292 | Bienes en Arrendamiento Financiero | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 1293 | Bienes en Comodato | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| | **TOTAL ACTIVO NO CIRCULANTE** | **133,524,513.15** | **134,312,909.93** | **788,396.78** |
| | **TOTAL ACTIVO** | **205,844,661.14** | **152,498,552.89** | **-53,346,108.25** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2221 | Documentos Comerciales por pagar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0.00 |
| 2222 | Documentos con Contratistas por Obras Publicas por Pagar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2229 | Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2231 | Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2232 | Títulos y Valores de la Deuda Publica Externa a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2233 | Préstamos de la Deuda Publica Interna por Pagar a Largo Plazo | 5,352,155 84 | 5,289,554 84 | -62 601 00 |
| 2234 | Préstamos de la Deuda Publica Externa por Pagar a Largo Plazo | 0 00 | 0.00 | 0.00 |
| 2235 | Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2241 | Créditos Diferidos a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2242 | Intereses Cobrados por Adelantados a Largo Plazo | 0 00 | 0.00 | 0 00 |
| 2249 | Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo | 0 00 | 0.00 | 0 00 |
| 2251 | Fondos en Garantía a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2252 | Fondos en Administracion a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2253 | Fondos Contingentes a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2254 | Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2255 | Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2256 | Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2261 | Provision para Demandas y Juicios a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2262 | Provision por Pensiones a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| 2263 | Provisión para Contingencias a Largo Plazo | 0 00 | 0.00 | 0 00 |
| 2269 | Otras Provisiones a Largo Plazo | 0 00 | 0 00 | 0 00 |
| | **TOTAL PASIVO NO CIRCULANTE** | **5,352,155.84** | **5,289,554.84** | **-62,601.00** |
| | **TOTAL PASIVO** | **12,291,407.63** | **11,759,920.06** | **-531,487.57** |

CHIAUTLA

CHIAUTLA

# ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

**CHIAUTLA 0082** **AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3100** | **PATRIMONIO** | | | |
| **3100 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO** | | | | |
| 3111 | Aportaciones | 5,017,310.73 | 5,017,310.73 | 0.00 |
| 3121 | Donaciones de Capital | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3131 | Actualización de la Hacienda Publica / Patrimonio | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **TOTAL HACIENDA PUBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO** | **5,017,310.73** | **5,017,310.73** | 0.00 |
| **3200 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO** | | | | |
| 3211 | Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro | 56,423,175.70 | 3,608,555.02 | -52,814,620.68 |
| 3221 | Resultados de Ejercicios Anteriores | 132,112,767.08 | 132,112,767.08 | 0.00 |
| 3231 | Revaluo de Bienes Inmuebles | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3232 | Revaluo de Bienes Muebles | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3233 | Revaluo de Bienes Intangibles | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3239 | Otros Revaluos | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3241 | Reservas de Patrimonio | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3242 | Reservas Territoriales | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3243 | Reservas por Contingencias | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3251 | Cambios en Politicas Contables | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3252 | Cambios por Errores Contables | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **TOTAL HACIENDA PUBLICA / PATRIMONIO GENERADO** | **188,535,942.78** | **135,721,322.10** | -52,814,620.68 |
| **3300 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO** | | | | |
| 3311 | Resultado por Posición Monetaria | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3321 | Resultado por Tenencia de Activos no monetarios | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **TOTAL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA / PATRIMONIO** | **0.00** | **0.00** | 0.00 |
| | **TOTAL HACIENDA PUBLICA / PATRIMONIO** | **193,553,253.51** | **140,738,632.83** | **-52,814,620.68** |
| | **TOTAL PASIVO/HACIENDA PUBLICA Y PATRIMONIO** | **205,844,661.14** | **152,498,552.89** | **-53,346,108.25** |

CHIAUTLA

SECRETARÍA

CHIAUTLA

# ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

**CHIAUTLA 0082** — **AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| CIA | NOMBRE DE LA CUENTA | MES ANTERIOR | MES ACTUAL |
|---|---|---|---|
| | **CUENTAS DE ORDEN** | | |
| 7611 | Bienes Bajo Contrato en Concesión | 0.00 | 0.00 |
| 7612 | Contrato de Concesion por Bienes | 0.00 | 0.00 |
| 7613 | Bienes Bajo Contrato en Comodato | 0.00 | 0.00 |
| 7614 | Contrato de Comodato por Bienes | 0.00 | 0.00 |
| 7701 | Avales Otorgados | 0.00 | 0.00 |
| 7702 | Obligaciones Contingentes | 0.00 | 0.00 |
| 7703 | Fondos en Desincorporacion (En Efectivo) | 0.00 | 0.00 |
| 7704 | Desincorporación de Fondos (En Efectivo) | 0.00 | 0.00 |
| 7705 | Almacén | 0.00 | 0.00 |
| 7706 | Articulos Disponibles por el Almacén | 0.00 | 0.00 |
| 7707 | Articulos Distribuidos por el Almacén | 0.00 | 0.00 |
| 7708 | Organismos Auxiliares Cuenta de Control | 0.00 | 0.00 |
| 7709 | Cuenta de Control de Organismos Auxiliares | 0.00 | 0.00 |
| 7710 | Activo en Arrendamiento Financiero | 0.00 | 0.00 |
| 7711 | Arrendamiento Financiero de Activos | 0.00 | 0.00 |
| 7712 | Aportaciones de Comunidades para Electrificación | 0.00 | 0.00 |
| 7713 | Aportaciones para Electrificación Cobradas | 0.00 | 0.00 |
| 7714 | Aportaciones para Electrificación por Cobrar | 0.00 | 0.00 |
| 7715 | Fondos de Desincorporación (En Especie) | 0.00 | 0.00 |
| 7716 | Desincorporación de Fondos (En Especie) | 0.00 | 0.00 |
| 7717 | Fideicomiso para Capacitacion, Investigación y Educación Médica Continua | 0.00 | 0.00 |
| 7718 | Capacitación, Investigación y Educación Médica Continua del Fideicomiso | 0.00 | 0.00 |
| 7719 | Programa Nacional de Recursos Federales | 0.00 | 0.00 |
| 7720 | Recursos Federales Programables | 0.00 | 0.00 |
| 7721 | Donaciones de Bienes Recibidos Pendientes de Regularizar | 0.00 | 0.00 |
| 7722 | Regularización de Donación de Bienes Recibidos | 0.00 | 0.00 |
| 7723 | Derechos Actuariales de Servidores Publicos | 0.00 | 0.00 |
| 7724 | Reservas Actuariales | 0.00 | 0.00 |
| 7725 | Rezagos por Cobro de Agua | 0.00 | 0.00 |
| 7726 | Responsabilidad por Cobros de Agua | 0.00 | 0.00 |
| 7727 | Fondos de Prioridades Estatales y Municipales | 0.00 | 0.00 |
| 7728 | RECURSOS APLICADOS DEL FONDO DE PRIORIDADES | 0.00 | 0.00 |
| 7729 | BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN COMODATO | 0.00 | 0.00 |
| 7730 | COMODATO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES | 0.00 | 0.00 |
| 7731 | FIANZAS CONTRATADAS | 0.00 | 0.00 |
| 7732 | CONTRATACION DE FIANZAS | 0.00 | 0.00 |
| 7733 | PROGRAMAS CULTURALES TRIPARTITA | 0.00 | 0.00 |
| 7734 | TRIPARTITAS PROGRAMAS CULTURALES | 0.00 | 0.00 |
| 7735 | REZAGO POR COBRO DE IMPUESTOS | 0.00 | 0.00 |
| 7736 | RESPONSABILIDAD POR COBRO DE IMPUESTOS | 0.00 | 0.00 |
| 7737 | MULTAS FEDERALES PENDIENTES DE COBRO | 0.00 | 0.00 |
| 7738 | COBROS PENDIENTES POR MULTAS FEDERALES | 0.00 | 0.00 |
| 7739 | FIDEICOMISO DE APORTACIONES PARA PLANTA TRATADORA | 0.00 | 0.00 |
| 7740 | APORTACIÓN PARA PLANTA TRATADORA DE FIDEICOMISO | 0.00 | 0.00 |
| 7741 | RESERVA DE INVERSION DEL SISTEMA DE CAPITALIZACION INDIVIDUAL | 0.00 | 0.00 |
| 7742 | INVERSION DE RESERVA DEL SISTEMA DE CAPITALIZACION INDIVIDUAL | 0.00 | 0.00 |
| 7743 | INVENTARIO A PRECIO DE VENTA | 0.00 | 0.00 |
| 7744 | PRECIO DE INVENTARIO DE VENTA | 0.00 | 0.00 |
| 7745 | DEDUCCIONES A PRECIO DE VENTA | 0.00 | 0.00 |
| 7746 | PRECIO DE VENTA DE LAS DEDUCCIONES | 0.00 | 0.00 |
| 7747 | BENEFICIOS OTORGADOS A DERECHOHABIENTES | 0.00 | 0.00 |
| 7748 | PRESTACIONES DISFRUTADAS POR LOS DERECHOHABIENTES | 0.00 | 0.00 |
| 7749 | CREDITOS POR EJERCER CADENAS PRODUCTIVAS | 0.00 | 0.00 |

CHIAUTLA

SECRETARÍA

CHIAUTLA

# ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

**CHIAUTLA 0082** — **AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7750 | POR EJERCER DE CREDITOS DE CADENAS PRODUCTIVAS | 0 00 | 0 00 |
| 7751 | MEDICAMENTOS EN CONSIGNACION | 0 00 | 0 00 |
| 7752 | CONSIGNACION DE MEDICAMENTOS | 0 00 | 0 00 |
| 7753 | INSUMOS MEDICOS EN ADMINISTRACION | 0 00 | 0 00 |
| 7754 | ADMINISTRACION DE INSUMOS MEDICOS | 0 00 | 0 00 |
| 7755 | ACUERDOS DE DISPOSICION | 0 00 | 0 00 |
| 7756 | ACUERDOS DE DISPOSICION POR EJECUTAR | 0 00 | 0 00 |
| 7757 | RADICACION DE LOS ACUERDOS POR DISPOSICION | 0 00 | 0 00 |
| 8110 | LEY DE INGRESOS ESTIMADA | 172,124 193 85 | 179,398 067 00 |
| 8120 | LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR | 18,338 320 19 | 5,375,113 05 |
| 8130 | MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA | 0 00 | 0 00 |
| 8140 | LEY DE INGRESOS DEVENGADA | 0 00 | 0 00 |
| 8150 | LEY DE INGRESOS RECAUDADA | 153,785 873 66 | 174,022 973 95 |
| 8210 | PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO | 0 00 | 0 00 |
| 8211 | Presupuesto de Egresos Aprobado de Gastos de Funcionamiento | 76,057,342 76 | 80,971,022 78 |
| 8212 | Presupuesto de Egresos Aprobado de Transferencias, Asignaciones, Subsidios | 21,528,060 00 | 22,164,881 72 |
| 8213 | Presupuesto de Egresos Aprobado de Participaciones y Aportaciones | 0 00 | 0 00 |
| 8214 | Presupuesto de Egresos Aprobado de Intereses, Comisiones y Otros Gastos de | 2,478 599 63 | 3,642 729 17 |
| 8215 | Presupuesto de Egresos Aprobado de Inversión Pública | 66 436 264 86 | 67,038 706 73 |
| 8216 | Presupuesto de Egresos Aprobado de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 5,623 926 60 | 5,580 746 60 |
| 8217 | Presupuesto de Egresos Aprobado de Inversiones Financieras y Otras Provision | 0 00 | 0 00 |
| 8220 | PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER | 0 00 | 0 00 |
| 8221 | Presupuesto de Egresos por Ejercer de Gastos de Funcionamiento | 18,886 428 24 | 7,018 628 87 |
| 8222 | Presupuesto de Egresos por Ejercer de Transferencias, Asignaciones, Subsidios | 1 165,242 41 | 0 00 |
| 8223 | Presupuesto de Egresos por Ejercer de Participaciones y Aportaciones | 0 00 | 0 00 |
| 8224 | Presupuesto de Egresos por Ejercer de Intereses, Comisiones y Otros Gastos | -1 044 852 12 | 0 00 |
| 8225 | Presupuesto de Egresos por Ejercer de Inversión Pública | 55,598 008 18 | 3,472 361 68 |
| 8226 | Presupuesto de Egresos por Ejercer de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangible | 632,392 00 | 589,212 00 |
| 8227 | Presupuesto de Egresos por Ejercer de Inversiones Financieras y Otras Provisic | 0 00 | 0 00 |
| 8230 | MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO | 0 00 | 0 00 |
| 8231 | Modificaciones Al Presupuesto DE Egresos Aprobado de Gastos de Funcionami | 0 00 | 0 00 |
| 8232 | Modificaciones Al Presupuesto DE Egresos Aprobado de Transferencias, Asigna | 0 00 | 0 00 |
| 8233 | Modificaciones Al Presupuesto DE Egresos Aprobado de Participaciones y Aport | 0 00 | 0 00 |
| 8234 | Modificaciones Al Presupuesto DE Egresos Aprobado de Intereses, Comisiones | 0 00 | 0 00 |
| 8235 | Modificaciones Al Presupuesto de Egresos Aprobado de Inversion Pública | 0 00 | 0 00 |
| 8236 | Modific al Presupuesto de Egresos Aprobado de Bienes Muebles, Inmuebles e In | 0 00 | 0 00 |
| 8237 | Modificaciones Al Presupuesto DE Egresos Aprobado de Inversiones Financiera | 0 00 | 0 00 |
| 8240 | PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO | 0 00 | 0 00 |
| 8241 | Presupuesto de Egresos Comprometido de Gastos de Funcionamiento | 0 00 | 0 00 |
| 8242 | Presupuesto de Egresos Comprometido de Transferencias, Asignaciones, Subsi | 0 00 | 0 00 |
| 8243 | Presupuesto de Egresos Comprometido de Participaciones y Aportaciones | 0 00 | 0 00 |
| 8244 | Presupuesto de Egresos Comprometido de Intereses, Comisiones y Otros Gastc | 0 00 | 0 00 |
| 8245 | Presupuesto de Egresos Comprometido de Inversion Pública | 0 00 | 0 00 |
| 8246 | Presupuesto de Egresos Comprometido de Bienes Muebles, Inmuebles e Intang | 0 00 | 0 00 |
| 8247 | Presupuesto de Egresos Comprometido de Inversiones Financieras y Otras Pro | 0 00 | 0 00 |
| 8250 | PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO | 0 00 | 0 00 |
| 8251 | Presupuesto de Egresos Devengado de Gastos de Funcionamiento | 120 967 14 | 0 00 |
| 8252 | Presupuesto de Egresos Devengado de Transferencias, Asignaciones, Subsidio | 0 00 | 0 00 |
| 8253 | Presupuesto de Egresos Devengado de Participaciones y Aportaciones | 0 00 | 0 00 |
| 8254 | Presupuesto de Egresos Devengado de Intereses, Comisiones y Otros Gastos | 0 00 | 0 00 |
| 8255 | Presupuesto de Egresos Devengado de Inversion Publica | 0 00 | 0 00 |
| 8256 | Presupuesto de Egresos Devengado de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangible | 0 00 | 0 00 |
| 8257 | Presupuesto de Egresos Devengado de Inversiones Financieras y Otras Provisi | 0 00 | 0 00 |
| 8260 | PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO | 0 00 | 0 00 |
| 8261 | Presupuesto de Egresos Ejercido de Gastos de Funcionamiento | 0 00 | 0 00 |
| 8262 | Presupuesto de Egresos Ejercido de Transferencias, Asignaciones, Subsidios y | 0 00 | 0 00 |

CHIAUTLA

SECRETARÍA

# ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

**CHIAUTLA 0082** **AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8263 | Presupuesto de Egresos Ejercido de Participaciones y Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| 8264 | Presupuesto de Egresos Ejercido de Intereses, Comisiones y Otros Gastos | 0.00 | 0.00 |
| 8265 | Presupuesto de Egresos Ejercido de Inversión Pública | 0.00 | 0.00 |
| 8266 | Presupuesto de Egresos Ejercido de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 0.00 | 0.00 |
| 8267 | Presupuesto de Egresos Ejercido de Inversiones Financieras y Otras Provisione: | 0.00 | 0.00 |
| 8270 | PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO | 0.00 | 0.00 |
| 8271 | Presupuesto de Egresos Pagado de Gastos de Funcionamiento | 57,049,947.38 | 73,952,393.91 |
| 8272 | Presupuesto de Egresos Pagado de Transferencias, Asignaciones, Subsidios y ( | 20,362,817.59 | 22,164,881.72 |
| 8273 | Presupuesto de Egresos Pagado de Participaciones y Aportaciones | 0.00 | 0.00 |
| 8274 | Presupuesto de Egresos Pagado de Intereses, comisiones y otros gastos de la c | 3,523,451.75 | 3,642,729.17 |
| 8275 | Presupuesto de Egresos Pagado de Inversión Pública | 10,838,256.68 | 63,566,345.05 |
| 8276 | Presupuesto de Egresos Pagado de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 4,991,534.60 | 4,991,534.60 |
| 8277 | Presupuesto de Egresos Pagado de Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0.00 | 0.00 |
| | **TOTAL CUENTAS DE ORDEN** | **688,496,775.40** | **717,592,348.00** |

CHIAUTLA

SECRETARÍA

CHIAUTLA

## ESTADO DE ACTIVIDADES

**CHIAUTLA 0082** — **DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| CONCEPTO | IMPORTE | | |
|---|---|---|---|
| | AL MES ANTERIOR | DEL MES | ACUMULADO |
| **INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS** | | | |
| **INGRESOS DE GESTION** | | | |
| Impuestos | 15,207,558.34 | 1,060,976.69 | 16,268,535.03 |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social | | | |
| Contribuciones de Mejoras | | | |
| Derechos | 6,215,015.79 | 1,202,573.00 | 7,417,588.79 |
| Productos | 544,776.15 | -33,473.72 | 511,302.43 |
| Aprovechamientos | 1,187,143.96 | 77,616.00 | 1,264,759.96 |
| Ingresos por Ventas de Bienes y Prestacion de Servicios | | | |
| | 23,154,494.24 | 2,307,691.97 | 25,462,186.21 |
| **PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS COLAB FIS, FONDOS DISTINTOS DE APORT, TRANSF, ASIG, SUBSIDIOS Y SUBV, Y PENSIONES Y JUBILACIONES** | | | |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones | 121,635,307.93 | 17,922,908.22 | 139,558,216.15 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | | | |
| | 121,635,307.93 | 17,922,908.22 | 139,558,216.15 |
| **OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS** | | | |
| Ingresos Financieros | | | |
| Incremento por Variacion de Inventarios | | | |
| Disminución del Exceso de Estimaciones por Perdida o Deterioro u Obsolescencia | | | |
| Disminución del Exceso de Provisiones | | | |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios | 744,501.16 | 6,500.10 | 751,001.26 |
| | 744,501.16 | 6,500.10 | 751,001.26 |
| **TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS** | **145,534,303.33** | **20,237,100.29** | **165,771,403.62** |
| **GASTOS Y OTRAS PERDIDAS** | | | |
| **Gastos de Funcionamiento** | | | |
| Servicios Personales | 37,103,967.00 | 10,685,602.11 | 47,789,569.11 |
| Materiales y Suministros | 5,940,765.98 | 1,467,768.42 | 7,408,534.40 |
| Servicios Generales | 14,126,181.54 | 4,628,108.86 | 18,754,290.40 |
| | 57,170,914.52 | 16,781,479.39 | 73,952,393.91 |
| **Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas** | | | |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Publico | | | |
| Transferencias al Resto del Sector Publico | | | |
| Subsidios y Subvenciones | 18,123,427.26 | 1,710,707.96 | 19,834,135.22 |
| Ayuda Sociales | 2,239,390.33 | 91,356.17 | 2,330,746.50 |
| Pensiones y Jubilaciones | | | |
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Analogos | | | |
| Transferencias a la Seguridad Social | | | |
| Donativos | | | |
| Transferencias al Exterior | | | |
| | 20,362,817.59 | 1,802,064.13 | 22,164,881.72 |

CHIAUTLA

SECRETARÍA

CHIAUTLA

## ESTADO DE ACTIVIDADES

**CHIAUTLA 0082** — **DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

| CONCEPTO | IMPORTE | | |
|---|---|---|---|
| | AL MES ANTERIOR | DEL MES | ACUMULADO |
| **Participaciones y Aportaciones** | | | |
| Participaciones | | | |
| Aportaciones | | | |
| Convenios | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública** | | | |
| Intereses de la Deuda Pública | 691,642.90 | 56,676.42 | 748,319.32 |
| Comisiones de la Deuda Pública | | | |
| Gastos de la Deuda Pública | | | |
| Costos por Coberturas | | | |
| Apoyos Financieros | 691,642.90 | 56,676.42 | 748,319.32 |
| **Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias** | | | |
| Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones | 5,262,083.98 | 439,076.95 | 5,701,160.93 |
| Provisiones | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Disminución de Inventarios | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Otros Gastos | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **5,262,083.98** | **439,076.95** | **5,701,160.93** |
| **Inversión Pública** | | | |
| Inversión Pública No Capitalizable | 5,623,658.64 | 53,972,424.08 | 59,596,092.72 |
| **TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS** | **89,111,127.63** | **73,051,720.97** | **162,162,848.60** |
| **RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)** | **96,423,175.79** | **-92,814,620.88** | **3,608,554.92** |

| PRESIDENTE MUNICIPAL | TESORERO | CONTRALOR INTERNO |
|---|---|---|
| LIC. GONZALO BOJORGES CONDE | L.EN C. FILIBERTO N. JIMENEZ AYALA | LIC. JORGE ALBERTO REYES OLIVARES |

*Una vez analizada y discutida la presente propuesta, se aprueba por unanimidad de votos, por lo que se expide el siguiente:*

***ACUERDO**. El Ayuntamiento de Chiautla, Estado de México, aprueba por unanimidad, el informe contable financiero, plasmado en el Estado de Situación Financiera y el Estado de Actividades al 31 de diciembre 2024, del Municipio de Chiautla, en los términos en que ha sido expuesto.*

*Por lo anterior, el Presidente Municipal, Licenciado Gonzalo Bojorges Conde, instruye a la Secretaría del Ayuntamiento se publique el Estado de Situación Financiera y el Estado de Actividades comparativo al 31 de diciembre de 2024, en la Gaceta de Gobierno Municipal, para los efectos legales y conducentes.*

CHIAUTLA

## *VI. Informe de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria;*

*Para el desarrollo del presente punto del orden del día, el C. Presidente Municipal Constitucional, solicita la presencia de la Maestra Briseida Reyes Bravo, Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria, quien presenta a los ediles el siguiente informe:*

*La Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Chiautla tiene por objeto apoyar los esfuerzos institucionales, públicos y sociales, actuando con alto sentido de responsabilidad y respeto. Las y los integrantes de la Comisión Municipal conocedores de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, reiteran su compromiso para apoyar los trabajos administrativos, por lo que en este acto se presentan los siguientes avances:*

| Núm. | Propuesta | Área | Porcentaje de avance | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección de Obras y Servicios Públicos. | 50% | Se continúa en la actualización. |
| 2 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección de Educación y Cultura. | 30% | Se continúa en la actualización. |
| 3 | Creación del Manual de Procedimientos Internos. | Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. | 30% | Se sigue desarrollando. |
| 4 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección del Campo y Medio Ambiente. | 30% | Se continúa en la actualización; la propuesta estaba únicamente para la Dirección del Campo. |
| 5 | Actualización del Reglamento Interno. | Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública. | 50% | En proceso de revisión por la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria (CGMMR). |
| 6 | Actualización del Manual de Procedimientos Interno. | | 50% | |
| 7 | Actualización del Código de Ética. | Sindicatura Municipal. | 50% | Continúan en actualización. |
| 8 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | | 50% | |
| 9 | Creación del Manual de Procedimientos Internos. | Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte. | 30% | Se sigue desarrollando. |
| 10 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección de Promoción Social. | 60% | En proceso de revisión por la CGMMR. |
| 11 | Creación del Reglamento Interno. | Juzgado Cívico. | 50% | Se siguen desarrollando. |
| 12 | Elaboración del Manual de Organización. | | 20% | |
| 13 | Actualización del Manual de Procedimientos Interno. | Secretaría Técnica del Consejo | 40% | Se continua en la actualización. |

SECRETARÍA

| Núm. | Propuesta | Área | Porcentaje de avance | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | | Municipal de Seguridad Pública. | | |
| 14 | Actualización del Reglamento Interno. | Tesorería Municipal. | 60% | Se continua en la actualización. |
| 15 | Creación del Manual de Procedimientos Internos. | Registro Civil. | 30% | Se sigue desarrollando. |
| 16 | Actualización de las Bases Generales para la Realización de Auditorías y Otras Acciones de Control y Vigilancia para la Contraloría Interna Municipal de Chiautla. | Órgano Interno de Control. | 30% | Se continua en la actualización. |
| 17 | Actualización del Manual de Procedimientos Interno. | Turismo. | 0% | Esta dependencia no forma parte de las unidades administrativas del Ayuntamiento. Por lo tanto, se elimina esta propuesta. |
| 18 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección de Gobierno. | 40% | Se continua en la actualización. |
| 19 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección del Campo y Medio Ambiente. | 30% | Se continúa en la actualización; la propuesta estaba únicamente para la Dirección de Ecología y Medio Ambiente (misma propuesta que la Núm. 4). |
| 20 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección de Desarrollo Urbano. | 40% | Se continua en la actualización. |
| 21 | Actualización del Reglamento Interno. | Secretaría del Ayuntamiento. | 40% | Se continua en la actualización. |
| 22 | Creación del Reglamento Interno. | Dirección de Administración. | 40% | Se sigue desarrollando. |
| 23 | Creación del Reglamento Interno. | Dirección de Comunicación Social. | 30% | Continua en desarrollo. Cambia el nombre, antes era Coordinación de Tecnologías de la Información y Comunicación Social. |
| 24 | Actualización del Manual de Procedimientos Internos. | Dirección de Desarrollo Económico. | 60% | En proceso de revisión por la CGMMR. Asimismo, se separó la Dirección de Desarrollo Económico del área de Mejora Regulatoria. |

*Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos internos).*

| Núm. | Proceso | Área | Acción de Mejora | Avance | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Diseño de publicidad en redes sociales | Dirección de Comunicación Social. | Reducir el tiempo de 5 a 3 días para diseños gráficos empleados para redes sociales. | 100% | En la propuesta, fue planteado como publicidad, sin embargo, el término correcto es diseño de comunicación gubernamental para redes sociales. |
| 2 | Licencia oficial colectiva | Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública. | Creación de la base de datos de las licencias oficiales colectivas, para disminuir tiempos al aportar información. | 100% | Ya se cuenta con la base de datos de licencias oficiales colectivas. |

## Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio.

| Núm. | Trámite y/o Servicio | Área | Acción de Mejora | Avance | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Suministro de agua tratada en camión cisterna | Dirección de Obras y Servicios Públicos. | Reducir de dos a un día hábil, el tiempo de respuesta. | 100% | Se cuentan con registros internos, en donde se demuestra que actualmente se han atendido 12 solicitudes, mismas a las que se les dio respuesta en un día hábil. |
| 2 | Gestión para la recuperación de monumentos históricos | Dirección de Educación y Cultura. | Difusión mediante la página oficial del Ayuntamiento, de los monumentos históricos. | 30% | La propuesta estaba a cargo de "Turismo", sin embargo, al no estar en la estructura orgánica, la Dirección de Educación y Cultura la retoma, con la finalidad de dar difusión a los monumentos históricos del municipio; actualmente, se trabaja en las reseñas y fotografías de cada monumento. |
| 3 | Carga y descarga | Dirección de Desarrollo Urbano. | Reducir de 3 a 2 días hábiles el tiempo de respuesta para el trámite del permiso de carga y descarga. | 0% | La Dirección de Desarrollo Urbano propuso la baja del trámite para otorgar el permiso de carga y descarga, al no estar dentro de sus facultades; por otro lado, la Dirección de Desarrollo Económico propone dar de alta este permiso únicamente para las unidades económicas. |
| 4 | Constancias de No afectación a bienes del dominio público | Secretaría del Ayuntamiento. | Reducir el tiempo de respuesta para entrega de 1 semana a 5 días naturales. | 50% | Para el primer trimestre se reporta un avance del 50%, ya que el área de Catastro Municipal se ha retrasado con la entrega de información solicitada por la Secretaría del Ayuntamiento. |
| 5 | Inscripción al Padrón de Proveedores del Municipio de Chiautla, Estado de México | Dirección de Administración. | Reducir de 3 a 2 días el tiempo de respuesta. | 100% | Se mejoró la propuesta al reducir de 3 días a 30 minutos el tiempo de respuesta al recibir la documentación solicitada y cumplir con el monto de recuperación correspondiente, se al genera la Cédula de Proveedores, esta acción se implementó desde enero. |
| 6 | Cobro por servicio otorgado por el Municipio | Tesorería Municipal. | Reducir de 2 a 1 los requisitos para este servicio. | 0% | Se considera inviable esta propuesta, ya que ambos requisitos son indispensables para dar soporte y seguimiento; ello, con fundamento en el art. 6 de la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México y los arts. 42, 46 y 47, y 29 del Código Fiscal de la |

SECRETARÍA

| Núm | Trámite y/o Servicio | Área | Acción de Mejora | Avance | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Federación. En ese sentido, se propone la baja de esta propuesta en el PAMMR 2025. |
| 7 | Préstamo de libro a domicilio | Dirección de Educación y Cultura. | Ampliar de 14 a 15 días el préstamo de libro a domicilio. | 100% | Ninguna. |
| 8 | Constancia de Predio Agropecuario | Dirección del Campo y Medio Ambiente. | Reducir de 3 a 2 días el tiempo de respuesta. | 100% | Se disminuye el tiempo de respuesta, siempre y cuando se cumplan con todos los requisitos |
| 9 | Renta de cancha de futbol rápido | Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte. | Disminuir el costo para el servicio de renta de cancha de futbol rápido. | 0% | No se ha implementado esta propuesta, la cancha no está en condiciones para utilizarse. |
| 10 | Esterilización canina y felina | Dirección de Promoción Social. | Implementar un formato web para el registro de mascotas (se elimina la visita a la dependencia). | 30% | En fecha 15 de marzo de 2025, se dio el nombramiento a la persona a cargo de la Coordinación de Salud y Bienestar Animal. En ese sentido, se está trabajando en el formato para realizar la pregestión en la página oficial del Ayuntamiento. |
| 11 | Baja de establecimiento comercial, industrial o de servicio | Dirección de Desarrollo Económico. | Disminuir de 2 a 1 visita, al realizar la solicitud de baja mediante el formato disponible en la página del Ayuntamiento. | 100% | Formato disponible en: https://chiautlaedomex.gob.mx/wp-content/uploads/2025/03/DDE_FORMATO-DE-TRAMITE_APERTURA-COMERCIAL.pdf |
| 12 | Licencia de Funcionamiento, Apertura bajo impacto | Dirección de Desarrollo Económico. | Implementar un formato web para la pregestión (se elimina la visita a la dependencia). | 100% | Formato disponible en: https://chiautlaedomex.gob.mx/wp-content/uploads/2025/03/DDE_FORMATO-DE-TRAMITE_APERTURA-COMERCIAL.pdf |
| 13 | Permiso para volanteo y perifoneo | Dirección de Desarrollo Económico. | Implementar un formato web para la pregestión (se elimina la visita a la dependencia). | 80% | Se solicitará a la Dirección de Comunicación Social cargar el formato en la página web del Ayuntamiento. |
| 14 | Permiso de poda | Dirección del Campo y Medio Ambiente. | Disminuir de 2 a 1 visita, al implementar la pregestión por medio de la página del Ayuntamiento. | 50% | Se continúa trabajando en el formato de pregestión. |
| 15 | Inscripción a Cursos de autoempleo | Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. | Implementar un formato web para la preinscripción a cursos (se elimina la visita al SMDIF). | 50% | Se continúa trabajando en el formato de preinscripción; los cursos se brindarán en coordinación con la EDAYO (Escuela de Artes y Oficios). |

**Presentación, revisión y aprobación de la actualización de Cédulas REMTYS (altas, bajas y modificaciones). Derivado de que el informe referente a este punto fue circulado previamente y se dispensó su lectura; preguntó el Presidente si había alguna observación a dicho informe, sin embargo, no hubo manifestación alguna. Se solicitó a las áreas que ofrecen trámites y/o servicios la actualización (alta, bajo o**

SECRETARÍA

*modificación, en su caso) mediante las Cédulas del Registro Municipal de Trámites y Servicios, quedando como a continuación se enlista.*

| | |
|---|---|
| **ALTAS** | |
| Secretaría del Ayuntamiento | 1. Constancias de Modo Honesto de Vivir.<br>2. Constancias de Origen. |
| Consejería Jurídica | 1. Asesoría Jurídica. |
| Dirección de Atención a la Mujer | 1. Acompañamiento a Víctimas de Violencia. |
| Dirección de Desarrollo Económico | 1. Permiso de Carga y Descarga (unidades económicas). |
| Dirección de Educación y Cultura | 1. Grafología.<br>2. Inglés.<br>3. Matemáticas.<br>4. Bordado Artesanal.<br>5. Batería.<br>6. Alfabetización para jóvenes y adultos. |
| Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte | 1. Clases de natación. |
| Juzgado Cívico | 1. Hechos de Tránsito.<br>2. Actas de Extravío.<br>3. Convenios derivados de Conciliación y Mediación.<br>4. Actas de Mutuo Respeto.<br>5. Puestas a Disposición por alguna Infracción.<br>6. Constancias de Recepción y Entrega de Menores. |
| Registro Civil | 1. Matrimonios igualitarios. |
| Defensoría Municipal de Derechos Humanos | 1. Atención a quejas por presunta violación de Derechos Humanos.<br>2. Asesoría y orientación jurídica dirigidas a la población en general.<br>3. Capacitación a grupos sociales e institucionales en materia de Derechos Humanos.<br>4. Promoción y difusión de Derechos Humanos.<br>5. Atención a solicitudes de intervención.<br>6. Pláticas institucionales e informativas. |
| **BAJAS** | |
| Dirección de Desarrollo Urbano | 1. Permiso de Carga y Descarga. |
| Dirección de Educación y Cultura | 1. Clases de Amigurumi.<br>2. Clases de Ajedrez. |
| Seguridad Pública | 1. Operativo Mochila. |
| Defensoría Municipal de Derechos Humanos | 1. Caseta Telefónica. |
| **MODIFICACIONES** | |
| Dirección de Desarrollo Urbano | 1. Permiso de Anuncios Publicitarios. |
| Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia | 1. Talleres de Autoempleo. |
| Seguridad Pública | 1. Operativo Escuela Segura (Operativo Vialidad y Vigilancia). |
| Protección Civil y Bomberos | 1. Apoyo a cortejo fúnebre.<br>2. Apoyo a eventos de concentración masiva.<br>3. Apoyo a peregrinaje.<br>4. Apoyo en quema de pirotecnia.<br>5. Atención prehospitalaria.<br>6. Combate de incendios.<br>7. Cursos y talleres en materia de Protección Civil.<br>8. Simulacro de incendios y sismos.<br>9. Visto bueno. |

*En síntesis, se presentan: 25 altas, 5 bajas (el trámite para otorgar el permiso de carga y descarga cambia de dependencia, de "Desarrollo Urbano" a "Desarrollo Económico", enfocándolo únicamente a unidades económicas; en el caso de las clases a cargo de Educación y Cultura, se propone la baja de clases amigurumi y de ajedrez, debido a la poca demanda de ambos servicios, sin embargo, plantean dar de alta seis nuevos servicios; en el caso del operativo mochila, se propone su baja, ya que desde 2019 la Comisión Nacional de Derechos Humanos determinó que con esta acción se*

*violentan los derechos humanos de la niñez; en cuanto al servicio de caseta telefónica, se retira a petición de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México; y, 12 modificaciones (el trámite de permiso de anuncios publicitarios se modifica en el apartado "descripción", ya que únicamente aplica para anuncios publicitarios con elementos estructurales para su fijación; en el servicio de talleres para el autoempleo, aparece dentro de las propuestas a modificar en el PAMMR 2025, se propone la actualización de la cédula para puntualizar este servicio; mientras que se plantea el cambio de "nombre" del servicio operativo vialidad y vigilancia a operativo escuela segura; por último, se propone la modificación de las nueve cédulas de Protección Civil y Bomberos, ya que actualmente cuentan con línea directa para atención a la población*

*Presentación de propuestas e instrucciones para definir la Agenda Regulatoria de Mayo, 2025.*

CHIAUTLA
SECRETARÍA

*1. Los Comités Internos de Mejora Regulatoria (CIMR) del municipio de Chiautla deberán presentar su propuesta en el formato diseñado para tal fin, las Propuestas de Agenda Regulatoria se enfocan en la creación, modificación o actualización del marco normativo al interior de la dependencia.*
*2. Con la recepción de todas las propuestas que integrarán la Agenda en comento, la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria (CGMMR) deberá registrarla en la plataforma para tal fin.*
*3. La Comisión Estatal de Mejora Regulatoria del Estado de México (CEMER) revisará las propuestas desarrolladas en los formatos correspondientes y remitirá observaciones, considerando las fechas para su presentación, las fechas en las que los CIMR deberán de presentar la versión final de su documento normativo, incluyendo en Análisis de Impacto Regulatorio con soporte en la sesión del CIMR referente a su aprobación (por lo que deberá incluirse en el Acta de dicha sesión).*
*4. La CGMMR revisará la documentación y remitir a los CIMR las observaciones para que sean subsanadas; posterior a ello, la CGMMR presentará el dictamen ante la CMMR para su aprobación y solicitar la inclusión en la siguiente Sesión de Cabildo del Ayuntamiento para su aprobación y publicación en la Gaceta Municipal.*
*5. El municipio de Chiautla hará público en su portal de internet y por otros medios electrónicos de acceso público, las Propuestas de la Agenda Regulatoria, mismas que estarán publicadas por 20 días hábiles en el apartado de "CONSULTA PÚBLICA", en dónde la ciudadanía podrá emitir observaciones o comentarios.*

***ACUERDO**. El Ayuntamiento de Chiautla, Estado de México, aprueba por unanimidad, el informe de la Comisión de Mejora Regulatoria, en los términos en que ha sido expuesto.*

## *VII. Asuntos Generales*

*No se registran asuntos generales.*

## *VIII. Clausura de la Sesión.*

*No habiendo otro asunto que tratar se clausuran los trabajos de la Décimo Séptima Sesión Ordinaria de cabildo, siendo las once horas con treinta minutos de día de su inicio.*

CHIAUTLA

17ª. Sesión Ordinaria
19 de abril de
2025

*Licenciado Gonzalo Bojorges Conde*
*Presidente Municipal Constitucional*

*Ingeniera Ofelia Guadalupe Aguirre Andrade*
*Síndica*

*Maximino Landon de la Vega*
*Primer Regidor*

*Licenciada Carla Ivón López Robles*
*Segunda Regidora*

*Alejandro Romero Lazcano*
*Tercer Regidor*

*María Rubí Herrera Bojorges*
*Cuarta Regidora*

*Brenda Guadalupe Mora Montiel*
*Quinta Regidora*

*Alejandro Liebre Bernal*
*Sexto Regidor*

*Licenciada Anel Pineda Almeraya*
*Séptima Regidora*

*Laura Magno Martínez*
*Secretaria del Ayuntamiento*

CHIAUTLA
SECRETARÍA