

Resumen de propuestas PAIMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo
7	1	8	1

En cada columna se registra solamente el número de cada propuesta, incluyendo las propuestas internas

2.-Misión

El Ayuntamiento es la entidad administrativa más cercana a la sociedad, actuando como el principal enlace con la ciudadanía. Su función es transformar objetivos, planes, programas y proyectos en acciones y resultados concretos que satisfagan las necesidades fundamentales de los Chiautlenses.

Se lleva a cabo de manera continua una política de mejora regulatoria, considerada un eje fundamental para simplificar y garantizar la certeza jurídica en los trámites y servicios ofrecidos a la ciudadanía.



3.-Visión

Siguiendo una política permanente de mejora regulatoria, orientada a la simplificación de trámites y servicios, el Ayuntamiento se compromete a fomentar una administración transparente y cercana a la población de Chiautla. Esta política no solo se implementa en las interacciones con los ciudadanos, sino también dentro de cada una de las dependencias que conforman esta administración.

El objetivo es ser reconocidos por la comunidad como una entidad que desempeña sus funciones de manera participativa, consensuada y oportuna. Para lograrlo, se prioriza la atención eficaz y eficiente a las demandas ciudadanas, asegurando que cada servicio ofrecido cumpla con altos estándares de calidad.

Además, se promueve la competitividad dentro del municipio, facilitando un entorno en el que tanto los ciudadanos como las empresas puedan prosperar. La administración busca no solo resolver las necesidades inmediatas de la población, sino también contribuir al desarrollo sostenible y al bienestar general de la comunidad. A través de estas acciones, se aspira a construir una relación de confianza y colaboración con los Chiautlenses, donde cada voz sea escuchada y cada necesidad sea atendida.



4.- Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Con base en el registro municipal de trámites y servicios, Chiautla cuenta actualmente con 156 inscritos, según la última actualización de 2024. Facilitar la gestión y la respuesta a los ciudadanos continúa siendo una necesidad prioritaria en los objetivos de la administración 2022-2024.

El excesivo tiempo, la cantidad de requisitos y las múltiples visitas que un ciudadano debe realizar para resolver sus trámites son percibidos como tediosos y burocráticos. Esta situación puede derivar en la omisión del cumplimiento de dichas gestiones, lo que resalta la importancia de llevar a cabo un análisis exhaustivo que proponga la optimización de los procedimientos, con el fin de hacerlos más accesibles y eficientes.

En el ámbito regulatorio, es esencial homogeneizar aquellos trámites que, por su naturaleza, lo permitan. Esto implica una constante actualización de la normatividad municipal, así como de los propios trámites y servicios. Adicionalmente, es necesario implementar tecnologías de la información para facilitar la digitalización de expedientes y la realización de trámites en línea, lo que permitirá a los ciudadanos gestionar sus solicitudes de manera más ágil y cómoda.

El presente Programa integra un total de 17 propuestas de mejora, que representan el 10% de todos los trámites y servicios ofrecidos a la ciudadanía en el Municipio de Chiautla. A través de estas iniciativas, se busca no solo mejorar la experiencia del ciudadano, sino también promover un entorno administrativo más dinámico y eficiente.

5.-Escenario Regulatorio

Actualmente, no existe una cultura consolidada de mejora regulatoria en el municipio, lo que hace indispensable llevar a cabo una constante capacitación y sensibilización de los servidores públicos para garantizar su efectiva implementación.

Se ha identificado un desconocimiento en algunos de estos servidores respecto al marco normativo que regula los procedimientos administrativos. Sin embargo, la reciente elaboración y actualización de los Manuales de Procedimientos Internos, junto con otras normativas internas, han proporcionado documentos clave que permiten estandarizar y ejecutar de manera eficiente las funciones de cada una de las dependencias. Además, el Manual de Operación de Chiautla refuerza la regulación municipal, asegurando un marco más claro para la gestión pública.

A través de la continua actualización y adecuación de los Reglamentos Internos y Manuales de Procedimientos, se fortalecerá la certeza jurídica del ciudadano durante la gestión y resolución de sus trámites y servicios. Este enfoque también facilitará la estandarización de procesos, garantizando continuidad y simplificando la implementación para los servidores públicos. Al promover un ambiente de trabajo más ordenado y claro, se mejorará la atención a la ciudadanía y se fomentará la confianza en la administración pública.



6.-Estrategias y Acciones

- Implementar trámites en línea, y pre-gestión, lo que evitará visitas a las oficinas al ciudadano
- Capacitar y sensibilizar a los servidores públicos que intervienen en los procedimientos, para que brinden las facilidades y acompañamiento a los ciudadanos en la realización de sus trámites;
- Constante comunicación con las áreas involucradas en los procesos
- Analizar los requisitos y evitar la sobre regulación para mejorar trámites y/o servicios
- Realizar campañas que promuevan la regulación
- Utilizar las herramientas tecnológicas para facilitar los trámites al ciudadano
- Coordinación entre Unidades Administrativas para la revisión continua de la normatividad y reglamentación interna, realizando propuestas de homologación, eliminación y/o sustitución de atribuciones
- Coordinación con el área de Oficialía de Partes para agilizar procesos de oficios prioritarios
- Digitalización anual de archivo
- Fomentar la denuncia ciudadana



6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisiita el formato DPI 1

Nombre de la dependencia: COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL

Propuesta No. 1	Nombre del trámite Diseño de publicidad en redes sociales	Actualmente como la realizan Tiempo de respuesta 5 días	Acciones de Mejora propuestas Reducir tiempo de respuesta a 3 días
-----------------	--	--	---

Nombre de la dependencia: SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA

Propuesta No. 2	Nombre del trámite Licencia oficial colectiva	Actualmente como la realizan No se cuenta con base de datos de las licencias	Acciones de Mejora propuestas Creación de base de datos de las licencias
-----------------	--	---	---

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Suministro de agua tratada en camión cisterna	De 2 días hábiles A 1 día hábil	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE TURISMO

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Gestión para la recuperación de monumentos históricos	n/a	n/a	Con la creación de página difusora de atractivos turísticos se reduce una visita, al evitar acudir a preguntar a la dependencia	n/a

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Carga y descarga	De 3 a 2 días hábiles	Se elimina un requisito	n/a	n/a

Nombre de la dependencia: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen en cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o al beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancias de No afectación a bienes del dominio público	De 7 a 5 días naturales	n/a	n/a	n/a

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen en cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o al beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Inscripción en el Padrón de Proveedores del Municipio de Chiautla Estado de México	De 3 a 2 días	n/a	n/a	n/a

Nombre de la dependencia: TESORERÍA MUNICIPAL

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen en cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o al beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Cobro por servicio otorgado por el Municipio	n/a	Se disminuye un requisito	n/a	n/a

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen en cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o al beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Prestamo de libro a domicilio	De 14 a 15 días para devolver el libro	n/a	n/a	n/a

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE CAMPO

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen en cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o al beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de Predio Agropecuario	De 3 a 2 días hábiles	n/a	n/a	n/a

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen en cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o al beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Renta de cancha de futbol rápido	n/a	n/a	n/a	De \$150 a \$100

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Social y Salud



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



Chautla
La grandeza de su gente

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Esterilización canina y felina	n/a	n/a	De 1 visita a 0	n/a

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Baja de establecimiento comercial, industrial o de servicio	n/a	n/a	De 1 visita a 0	n/a

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Licencia de Funcionamiento, Apertura bajo impacto	n/a	n/a	De 2 visitas a 1	n/a

Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Permiso para volanteo y perifoneo	n/a	n/a	De 2 visitas a 0	n/a

Nombre de la dependencia: Dirección de Ecología y Medio Ambiente

Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Permiso de poda	n/a	n/a	De 2 visitas a 1	n/a

Nombre de la dependencia: Sistema Municipal DIF

Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Cursos de autoempleo	n/a	n/a	De 2 visitas a 1	n/a

Citar a todas las dependencias que proponen

8.-Recuadro de firmas

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró  Chiautla La grandeza de su gente -DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEJORA REGULATORIA- Irma Verónica Zúñiga Alcalde Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria	Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria Maricela Melo Rojas	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria.  Chiautla La grandeza de su gente -DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEJORA REGULATORIA- Irma Verónica Zúñiga Alcalde
---	---	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Tecnologías de la Información y Comunicación Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. David Sánchez Reyes / Óscar Damián Hernández Moreno

Fecha de Elaboración: 15/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 15/10/2024

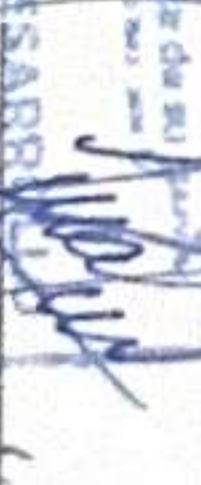
Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 8 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
TEC/01	Diseño de Publicidad en Redes Sociales	Reducir tiempo de 5 a 3 días	Reducir los tiempos	15/DIC/2025	Coordinación de Tecnologías de la Información y Comunicación Social

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  ÓSCAR DAMIÁN MORENO HERNÁNDEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  LIC. DAVID SÁNCHEZ REYES COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEJORA REGULATORIA LIC. VERÓNICA ZÚÑIGA ALCALDE
--	---	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Sonia Yadira Ortega Constantino

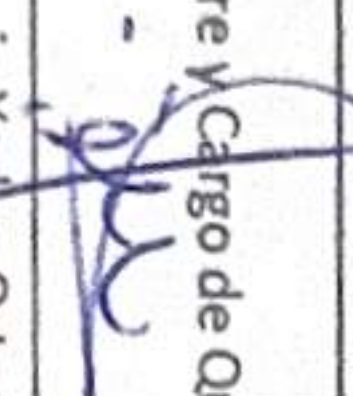
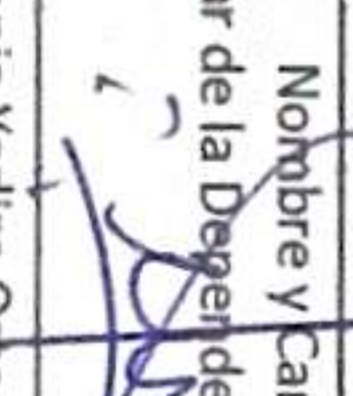
Fecha de Elaboración: 17/10/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 21/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: Número de trámites prioritarios para 2025: 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS **Propuesta No. 2**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
AQ00/01/24	Licencia Oficial Colectivas	Reducción de tiempo de respuesta para la solicitud de información al respecto, por la Dirección de Seguridad Pública	Contar con una base de datos de licencias oficiales colectivas, para disminuir tiempos al aportar información	15/12/2024	Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Sonia Yadira Ortega Constantino Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública Enlace de Mejora Regulatoria	 Chiautla <i>La grandeza de su gente</i>	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Sonia Yadira Ortega Constantino Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad Pública	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  Irma Verónica Zúñiga Alcázar Dirección de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria
--	--	--	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Obras y Servicios Públicos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtro. Juan Arturo Sánchez Moreno/ Ing. Arq. Javier Ortiz Huerta

Fecha de Elaboración: 17/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2025: 1
Fecha de Cumplimiento 15/12/2025

Propuesta No. 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las vistas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SP/07	Suministro de agua tratada en camión cisterna	Reducir de 2 a 1 día hábil	n/a	n/a	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró <u>Ing. Arq. Javier Ortiz Huerta</u> Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo de Titular de la Dependencia Municipal <u>Mtro. Juan Arturo Sánchez</u> Directo de Obras y Servicios Públicos	Nombre y Firma de la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Verónica Lúguez Alarcón</u> Dirección de Desarrollo Regulatorio
--	--	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Turismo

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Cándido Miguel Ángel Tapia Molina

Fecha de Elaboración: 17/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025: 1
Fecha de Cumplimiento 15/12/2025

Propuesta No. 2

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
U00/01/2024	Gestión para la recuperación de monumentos históricos	n/a	n/a	Disminuir 1 visita, al implementar página de difusión de atractivos turísticos	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Cándido Miguel Ángel Tapia Molina</u> Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Cándido Miguel Ángel Tapia Molina</u> Director de Turismo	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Irma Verónica Zúñiga Alcázar</u> COORDINADORA GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEJORA REGULATORIA
--	---	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtro. Armando Villar Saldaña / Isaac Palma Andrade

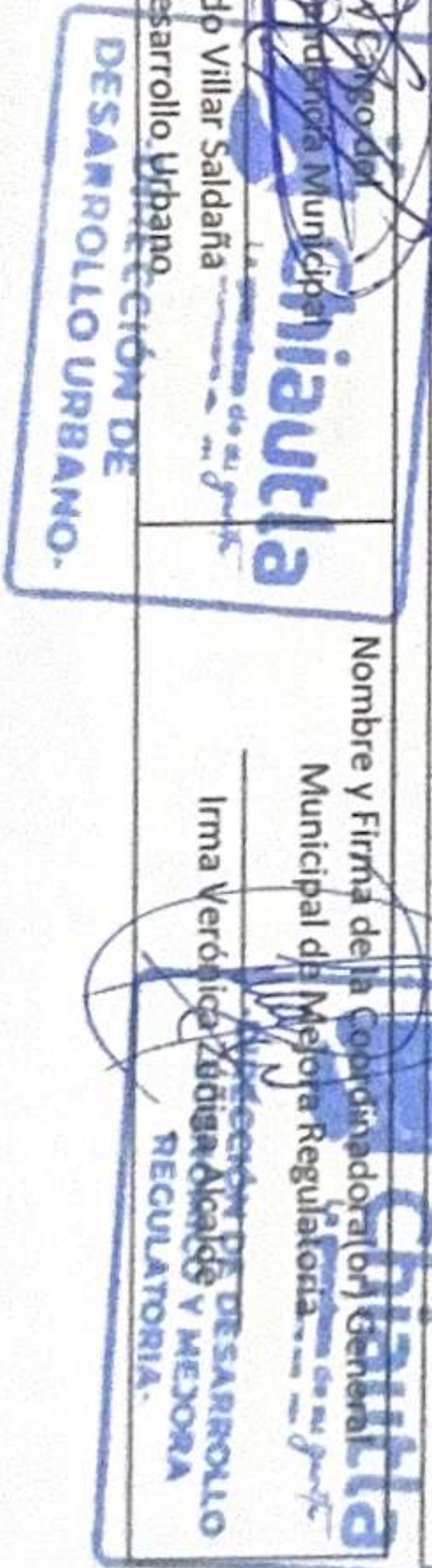
Fecha de Elaboración: 14/10/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 14/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 3**
Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDU/24 /CARGA	Carga y descarga	Reducir de 3 a 2 días hábiles	n/a	n/a	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Isaac Palma Andrade</u> Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Mtro. Armando Villar Saldaña</u> Director de Desarrollo Urbano	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Irma Verónica Zúñiga Alcázar</u> Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria
--	--	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): _____ SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO _____

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: _____ LIC. JESÚS EDUARDO ROMÁN SANCHEZ _____

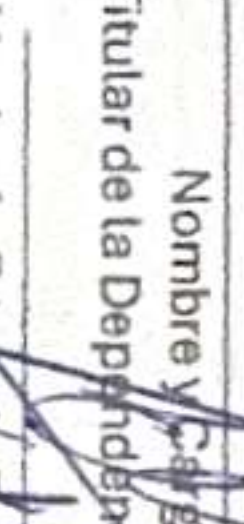
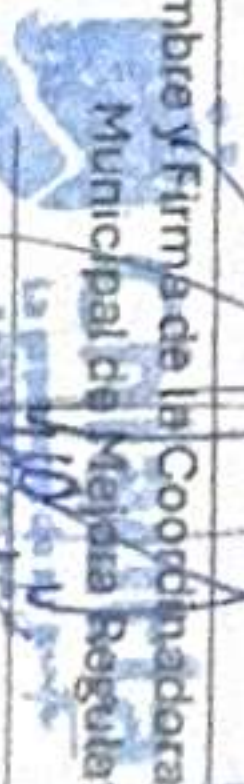
Fecha de Elaboración: _____ 18/10/2024 _____ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _____ 19/10/2024 _____

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: _____ 7 _____ Número de trámites prioritarios para 2025: _____ 1 _____ Propuesta No. _____ 41 _____
Fecha de Cumplimiento: _____ 31/03/2025 _____

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SA/001/2024	Constancias de No Afectación a Bienes del Dominio Publico	Reducir el tiempo de respuesta de entrega de 1 semana a 5 días naturales	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  Alejandra Montoya García Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Jesús Eduardo Román Sánchez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria  Lic. Irma Verónica Euriaga Alcalde DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEJORA REGULATORIA
---	--	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Administración

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. AM. Dafne Yamilet Morales Sosa/ Noel Morán Varela

Fecha de Elaboración: 18/10/2024

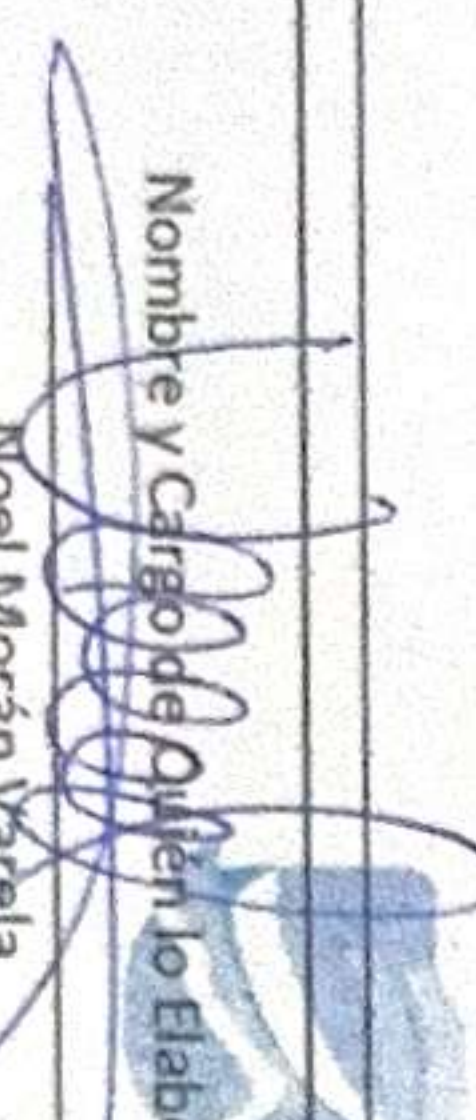
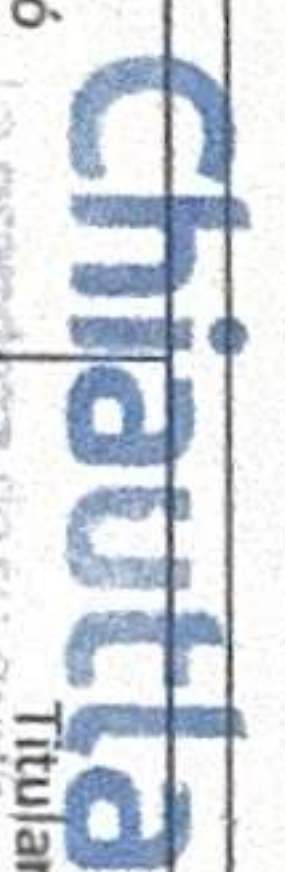
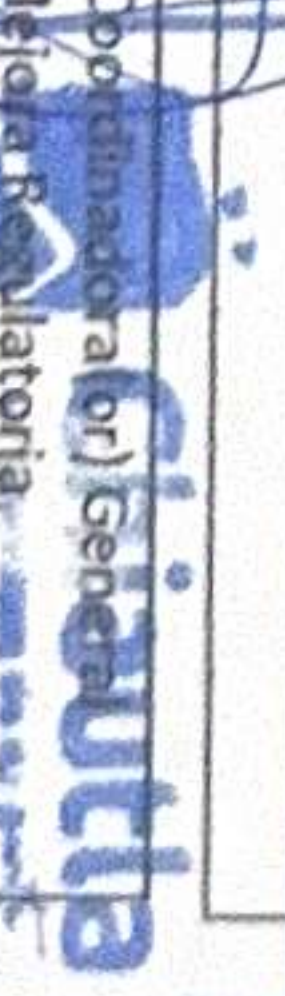
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2025: 1
Fecha de Cumplimiento 15/12/2025

Propuesta No.5

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DA/001 /2024	Inscripción al padrón de proveedores	Reducir de. 3 a 2 días	n/a	n/a	n/a

Observaciones o comentarios

 Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró Noel Morán Varela Enlace de Mejora Regulatoria	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal L. AM. Dafne Yamilet Morales Sosa Directora de Administración	 Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria Irma Verónica Zúñiga Alcázar Alcaldesa de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria
--	--	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Tesorería Municipal

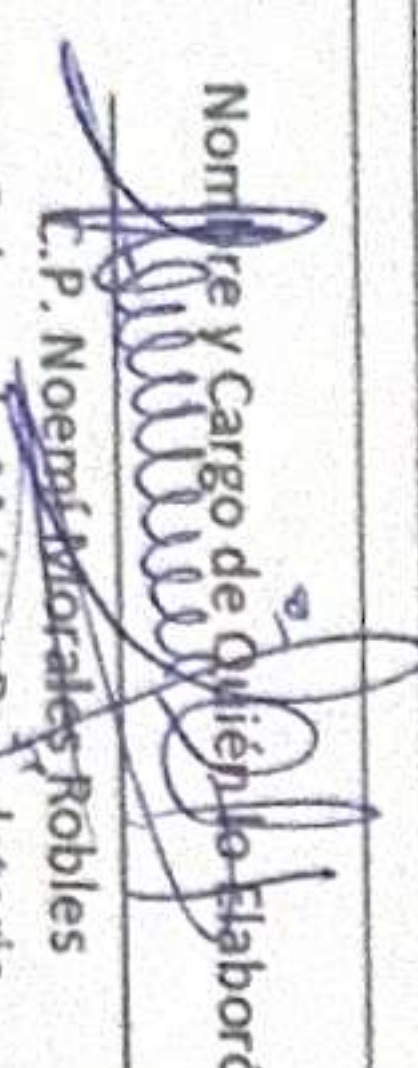
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. en C. Filiberto Jiménez Ayala/ C.P. Noemí Morales Robles

Fecha de Elaboración: 21/10/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 21/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 6**
Fecha de Cumplimiento 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TES/SO/2024	Cobro por servicio otorgado por el municipio	n/a	Reducir de 2 a 1	n/a	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C.P. Noemí Morales Robles Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia  L. en C. Filiberto Jiménez Ayala Tesorero Municipal	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria  Irma Verónica Zúñiga Alcalde DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEJORA REGULATORIA
--	---	--

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. José José Herrera Romero

Fecha de Elaboración: 20/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 21/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: <u>6</u>	Número de trámites prioritarios para 2025: <u>1</u>
Fecha de Cumplimiento <u>15/12/2025</u>	

Propuesta No.7

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDE/001/24	Préstamo de libro a domicilio	Ampliación de 14 a 15 días	n/a	n/a	n/a

Observaciones o comentarios Debido a la demanda ciudadana, se decide ampliar el periodo de conservación de libro para préstamo a domicilio

Nombre y Cargo de quien lo Elaboró
Angelica Pina Garduño
Enlace de Mejora Regulatoria

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

Nombre y Firma de la Coordinadora(a) General
Municipal de Mejor Regulatoria
Irma Verónica Zuñiga Alcalde

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Roberto Quintero Andrade

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 14/10/2024

Propuesta No.8

Fecha de Cumplimiento 15/12/2025

Observaciones o comentarios

Observaciones o comentarios			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <i>Roberto Quintero Andrade</i> -DIRECCIÓN DEL CAMPO-	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <i>Roberto Quintero Andrade</i> Director de Campo	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria <i>Irma Verónica Zúñiga Alcázar</i> DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEJORA REGULATORIA.	

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): IMCUFIDE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Julio Rojas Milán/Lic. Martha María Cortés Landón

Fecha de Elaboración: 23/10/24

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 9

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
IMCU/24/FUTRA	RENTA DE CANCHA DE FUTBOL RÁPIDO A	N/A	N/A	N/A	DE \$150 A \$100

Observaciones o comentarios

DEBIDO A LA BAJA DEMANDA DE USUARIOS, SE ANALIZA LA VIABILIDAD DE REDUCIR EL COSTO DE LA RENTA

Nombre y Cargo de Quién Elaboró <u>Julio Rojas Milán</u>	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Martha María Cortés Landón</u>	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>[Firma]</u>
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE		DIRECCIÓN VERIFICADA Y APROBADA ECONÓMICA Y REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Social y Salud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Brenda Atayatzin Onofre/ Noelia Buendía Ramos

Fecha de Elaboración: 26/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1
Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

Propuesta No. 10

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01/DD5 YS/2024	Esterilizaciones caninas y felinas	n/a	n/a	1 a 0, al registrar a su mascota mediante el formato a visualizar en la página web oficial	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró
Brenda Atayatzin Onofre
Enlace de Mejora Regulatoria

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal
Noelia Buendía Ramos
Directora de Desarrollo Social y Salud

Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria
Irma Verónica Zúñiga Alcalde
-DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEJORA REGULATORIA-


COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C.P. Antonio Soberanes González/ Lic. Irma Verónica Zúñiga Alcalde

Fecha de Elaboración: 18/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13

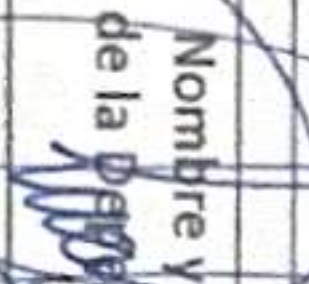
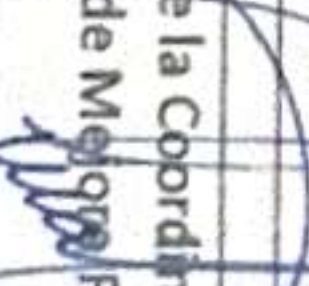
Número de trámites prioritarios para 2025: 3

Propuesta No. 11

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDEYM R/ABJ/24	Licencia de funcionamiento, apertura bajo impacto	n/a	n/a	2 visitas a 1, se evita una visita, al realizar la solicitud de baja, mediante el formato que se encontrará en la página Web oficial	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Antonio Soberanes González Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Verónica Zúñiga Alcaldesa Dirección de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  Irma Verónica Zúñiga Alcalde
---	--	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C.P. Antonio Soberanes González/ Lic. Irma Verónica Zúñiga Alcalde

Fecha de Elaboración: 18/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2024

Propuesta No.12

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13 Número de trámites prioritarios para 2025: 3
Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDEYM R/BEC/ 24	Baja de establecimiento comercial, industrial o de servicio	n/a	n/a	1 a 0 visitas, pregestión, por medio de la página web oficial	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Antonio Soberanes González Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Verónica Zúñiga Alcalde Directora de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General  Irma Verónica Zúñiga Alcalde
---	--	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C.P. Antonio Soberanes González/ Lic. Irma Verónica Zúñiga Alcalde

Fecha de Elaboración: 18/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 18/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 13 Número de trámites prioritarios para 2025: 3
Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

Propuesta No.13

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDEYM R/VVP/ 24	Permiso para volanteo y perifoneo	n/a	n/a	1 a 0 visitas, pregestión, por medio de la página web oficial	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo del Quién lo Elaboró Antonio Soberanes González Enlace de Mejora Regulatoria DE REGULACIÓN COMERCIAL	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Verónica Zúñiga Alcalde Directora de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Coordinador(a) General Irma Verónica Zúñiga Alcalde
---	---	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Ecología y Medio Ambiente

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Emilio Recillas Morales

Fecha de Elaboración: 17/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025: 1
Fecha de Cumplimiento 15/12/2025

Propuesta No. 14

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
G00/01 /2024	Permiso de poda	n/a	n/a	2 a 1 visita, pregestión, por medio de la página web oficial	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Emilio Recillas Morales Enlace de Mejora Regulatoria	 La grandeza de su gente DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE Director de Ecología y Medio Ambiente	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Emilio Recillas Morales	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria  Irma Verónica Zúñiga Albaladeo DIRECCIÓN DE DESARROLLO REGULATORIA.
--	---	--	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal DIF

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtro. Arturo Lázaro Ponce

Fecha de Elaboración: 24/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 41 Número de trámites prioritarios para 2025: 1
Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

Propuesta No.15

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DIF/001/2024	Inscripción a cursos de autoempleo	n/a	n/a	1 a 0 visitas, pregestión, por medio de la página web oficial	n/a

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lic. Arturo Lázaro Ponce</u> Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Lic. Arturo Lázaro Ponce</u> Director del SMDIF	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Jiménez Verónica Zúñiga</u> Alcaldé -DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y REGULATORIO-
---	---	--